

Indmeldelse og samtykke - Brovandeskolen



Elevens navn:	CPR-nr.
Adresse:	

Første skoledag på Brovandeskolen:	Generelt samtykke jf. pkt. 1-5 på bagsiden <input type="checkbox"/> sæt kryds
Børnehave eller tidl. skole:	Evt. begrænset samtykke noteres her:
Har barnet tidligere modtaget støtte eller andre særlige hensyn? I så fald hvilke:	

Søskende:

Navn(e) og årgang(e):

Indehaver af forældremyndighed 1:

Navn:	CPR-nr.
Adresse:	
Mailadresse:	Tlf.nr.
Arbejdsplads:	Træffes i dagtimer på tlf.:

Indehaver af forældremyndighed 2:

Navn:	CPR-nr.
Adresse:	
Mailadresse:	Tlf.nr.
Arbejdsplads:	Træffes i dagtimer på tlf.:

Anden kontaktperson:

Navn:	Relation:	Tlf.nr.

Barnets læge:

Navn:	Tlf.nr.
Allergier eller andre væsentlige helbredsforhold:	

Dato og underskrift – forældremyndighedsindehaver

Dato og underskrift – forældremyndighedsindehaver



1. Indhentning og behandling af persondata

Brovandeskolen har brug for at indhente personoplysninger om eleven og dennes forældre i forbindelse med indmeldelse. Skolen anvender alene disse personoplysninger med henblik på at opfylde vores forpligtelser som skole.

Overordnet indsamler skolen almindelige personoplysninger om en elev som fx navn, adresse, telefonnummer, sygedage og andre nødvendige oplysninger for at drive skoletilbuddet. Skolen har dog også brug for at indhente elevens CPR-nummer. Når skolen indsamler cpr. nr. på eleven, skyldes dette bl.a. skolens forpligtelser over for Undervisningsministeriet i forhold til at kunne søge statstilskud.

Skolen indsamler også almindelige personoplysninger om forældrene. Dette gør vi for at sikre sig nødvendige oplysninger i forhold til, hvem der er elevens forældremyndighedsindehavere og for bl.a. at kunne informere om skolens og elevens forhold. Desuden indhentes information om arbejdsplads for at kunne komme akut i kontakt med forælder.

Det er en forudsætning for indmeldelse at forældremyndighedsindehavere er enige herom, og det er dermed et krav at begge skriver under, hvis der er fælles forældremyndighed.

Desuden indhentes skolerelevante oplysninger fra børnehave/tidligere skole, hvilket kan bestå af:

- * Elevens trivsel og udvikling – personligt, fagligt, socialt – som beskrevet v. samtale m. hjemmet.
- * Evt. udtalelser eller igangværende forløb via PPR (Pædagogisk, psykologisk rådgivning)

2. Loyalitet overfor skolens virke

Ved indmeldelse forpligter forældre sig til at gøre sig bekendt med skolens vedtægter og værdier, at være loyale om skolens virke og bidrage aktivt til skolens fællesskab. Se udførlig "Forældrehåndbog" om skolens virke på hjemmesiden.

I håndbogen kan I læse mere gensidige forventninger mellem skole, elever og forældre. Herunder formålet med både almindelige fagopdelte dage og de anderledes dage med lejr, traditioner og arrangementer. Tilsammen udgør aktiviteterne fundamentet for *faglighed og fællesskab*, som er Brovandeskolens kerneværdier. Fritagelse sker derfor kun undtagelsesvis og efter forudgående dialog mellem skole og hjem.

Begge forældre hæfter for betaling af skolepenge og bedes holde sig orienteret om takster og betingelser på hjemmesiden. Takster reguleres årligt og følger kalenderåret. Ved skift fra anden skole er eleven på besøg den første måned, og opkrævning sker ved efterfølgende endelig indmeldelse.

3. Samtykke til anvendelse af billedmateriale

I forbindelse med synliggørelse af skolens tilbud, hverdag m.v. offentliggør skolen billeder og videoer i markedsføringsammenhæng, hvor jeres barn kan identificeres. Billederne er harmløse, dvs. de må ikke skabe anledning til at føle sig udstillet eller krænket – og i modsat fald kan (digitale) billeder altid anmodes om at blive fjernet, ligesom man kan tilbagetrække samtykke om anvendelse af billeder generelt, ved henvendelse på kontoret. Billedmateriale anvendes på skolens hjemmeside, Facebook/Instagram samt i foldere/brochurer/plakater og ved pressedækning i lokale nyhedsmedier.

4. Samtykke til færdsel / kørsel jf. skolens tilsynspligt

Elever i 0. og 1.kl. må færdes sammen med lærere på gåture og med bus – og i særlige tilfælde private biler. Fra 2.kl. gives desuden samtykke til at eleven kan cykle sammen med en voksen til/fra arrangementer. Fra 6.kl. gives samtykke til at eleven kan cykle på egen hånd til/fra eksterne lokaler (sløjde/hallen etc.)

5. Udmeldelse

Ved udmeldelse giver forældre skriftlig besked herom til kontoret, gerne med beskrivelse af årsag, og angivelse af elevens sidste skoledag. Vi vil desuden gerne tale med jer forældre og aftale hvordan vi sikrer en god afsked med klassekammerater samt overlevering til den ny skole.

Iht. betalingsvedtægter betales skolepenge for indeværende + efterfølgende måned (løbende måned + 1).

I tilfælde hvor enten skolen eller forældre oplever samarbejdet problematisk eller mangelfuldt, tages initiativ til dialog om indskærpelse af gensidige forventninger, med ønske om at nå til fælles forståelse og hensyn til barnets tarv. Skolen kan i yderste konsekvens udskrive en elev. Dette dog kun efter dialog med forældre i en forudgående proces, og desuden med inddragelse af elevens perspektiv og synspunkter (vægtet efter alder) jf. FN's børnekonvention.